

Příloha č. 1

Obec Šardice
696 13 Šardice 601
Tel.: +420 518 624 525

e-mail: ou.sardice@sardice.cz
podatelna@sardice.cz
datová schránka: 3mibbjw
IČ: 002 85 374
DIČ: CZ00285374
č. ú.: 4425671/0100
SARDICE.CZ

PŘIHLÁŠKA KE KONKURZNÍMU ŘÍZENÍ

na obsazení pracovního místa ředitele/ředitelky školy

V souladu s § 166 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení a konkurzních komisích, ve znění pozdějších předpisů,

se přihlašuji do konkursního řízení na obsazení pracovního místa ředitel/ředitelka
**Základní školy T. G. Masaryka Šardice, okres Hodonín, příspěvková organizace, Šardice
č.p. 521, 696 13 Šardice**

Osobní údaje uchazeče/uchazečky:

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Adresa trvalého pobytu (včetně PSČ):

Doručovací (kontaktní) adresa (je-li odlišná):

Telefon:

E-mail:

Datová schránka:

Žádám, aby v případě, že nebudu v konkurzním řízení vybrán/a, byly po jeho ukončení moje materiály vráceny na adresu:

.....

(materiály budou vráceny v obálce do vlastních rukou uchazeče)

Příloha č. 1

Obec Šardice
696 13 Šardice 601
Tel.: +420 518 624 525

e-mail: ou.sardice@sardice.cz
podatelna@sardice.cz
datová schránka: 3mibbjw
IČ: 002 85 374
DIČ: CZ00285374
č. ú.: 4425671/0100
SARDICE.CZ

Přílohy přihlášky:

1. Strukturovaný profesní životopis s vlastnoručním podpisem
2. Výpis z Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně úředně ověřená kopie).
3. Úředně ověřená kopie dokladu o dosaženém vzdělání osvědčujícím kvalifikační předpoklady pro výkon pracovního místa ředitele školy (diplom s vysvědčením o státní závěrečné zkoušce nebo diplom s dodatkem k diplomu, doklad o doplňkovém pedagogickém studiu) a případně úředně ověřený doklad o absolvovaném kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení. Pokud nemáte absolvované studium pro ředitele škol (v rámci DVPP doložte **Čestné prohlášení**, že jej zahájíte do 2 let od nástupu do funkce a úspěšně ukončíte do 3 let od zahájení
4. Průkazný doklad o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe (včetně pracovního zařazení) potvrzený posledním zaměstnavatelem. Potřebnou praxí se rozumí praxe spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji. Nedoloží-li uchazeč potvrzení potřebné délky praxe dle zákona o pedagogických pracovnících posledním zaměstnavatelem, doloží potřebnou praxi potvrzením předchozích zaměstnavatelů, u kterého příslušnou praxi vykonával nebo úředně ověřenými pracovními smlouvami.
5. Lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele/ky školy ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně úředně ověřená kopie).
6. Koncepce rozvoje školy s vlastnoručním podpisem (odpovídající kritériím hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ČŠI, max. 4 strany formátu A4).
7. Souhlas s evidováním osobních údajů, viz Příloha č. 2

V dne

.....
podpis uchazeče/uchazečky